

2027年度 第33期
経営後継者育成研修

研修カリキュラム

～主な研修内容～

第1期 導入・経営戦略・財務分析 (4月～7月)

第2期 経営管理・経営分析 (9月～11月)

第3期 リスクマネジメント・まとめ (1月～3月)

第1期 主な研修カリキュラム

☆4月～7月の研修のねらい☆

- 経営者にとって必要な財務分析力の養成を図る。
- 併せて経営戦略講座でのケーススタディ、また経営者講座での現役社長、業界・時代のキーマンの講話を通じて、企業経営そのものを考える機会を得る。

月	講座名	講義内容
4月	経営戦略講座	経営戦略入門編
	マネジメントアカウンティング講座	財務分析入門編 自社の財務数値の分析
※自社の決算書を分析することによって、自社の財務の実績を把握する。		
5月	マネジメントアカウンティング講座	実務における経営分析の実際 管理会計の基礎と応用 自社の損益分岐点分析と目標利益達成のシュミレーション
	※損益分岐点分析によって自社の収支構造を把握し、目標利益達成に向けての方策を考える。	
6月	マネジメントアカウンティング講座	資金計画立案 企業の財務構造と運転資金 投資の経営判断
	※資金繰りの基礎を理解する。 ※投資判断の重要性を学ぶ	
7月	ファイナンス講座	銀行の取引先管理の実態を知る
	経営戦略講座	製品と商品・サービスの分析 環境分析・マーケティング戦略の立案
	※環境分析等を通じて、取るべきマーケティング戦略を考える。	

第2期 主な研修カリキュラム

☆9月～11月の研修のねらい☆

- 経営者にとって必要な各経営管理のポイントを理解する。
- 労務管理や社内不祥事、不正の防止といった企業経営上のリスクマネジメントを学ぶ。
- 第1期と同様、経営戦略講座及び経営者講座を通じて、企業経営そのものを考える機会を得る。

月	講座名	講義内容
9月	経営戦略講座	経営計画立案の実務
	経営管理講座	企業の成長における人事制度の役割 原価計算制度の構築 営業の実務と戦略
	※経営管理項目のうち営業管理、業績管理のポイントを理解する。 ※原価計算の基礎を理解する。 ※人事、賃金管理のポイントを理解する。	
10月	経営管理講座	経営管理に必要な生産性分析
	経営戦略講座	戦略立案と事業性評価の手法(製造業、サービス業)
	※事業性評価の手法を学ぶ	
11月	ネガティブ講座	リスクマネジメント 不正の事例・パターン分類とその防止策
	法務講座	会社をめぐる法律実務
	※企業経営上のリスクマネジメントを学ぶ	

第3期 主な研修カリキュラム

☆1月～3月の研修のねらい☆

- 経営者支配権をめぐるトラブル、事業再生といった企業の維持に必要な対応力を養成する。
- 全2期と同様、経営戦略講座及び経営者講座を通じて、企業経営そのものを考える機会を得る。

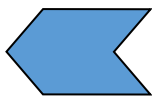
月	講座名	講義内容
1月	事業承継講座	事業承継における基本的留意事項 事業承継にかかる税務 自社株式対策の事例 自社株式の評価
	経営管理講座	時価貸借対照表
	※事業承継に係る留意事項等を学ぶ	
2月	事業再生講座	業績悪化時における企業再建の手法 経営改善・事業再生への取組み
	経営管理講座	経営者に必要な思考方法
	※企業の維持に必要な対応力を養成する。	
3月	経営戦略講座	第二創業 経済の流れとこれからのビジネス 研修生による所信表明発表会
	記念講演(公開講座)	1年間の研修の総まとめ 講師:経営戦略研究所 代表取締役 本多 朋子
	※企業活動を継続していくためのビジネスチャンスを考える	

経営後継者育成研修2027年度(第33期)日程予定表

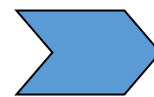
	実施月	実施予定日	実施場所（予定）
令和9年 (2027年)	4月	14日(水)～ 17日(土)	主婦会館プラザエフ
	5月	13日(木)～ 15日(土)	主婦会館プラザエフ
	6月	17日(木)～ 19日(土)	主婦会館プラザエフ
	7月	8日(木)～ 10日(土)	主婦会館プラザエフ
	8月	夏 休 み	
	9月	9日(木)～ 11日(土)	主婦会館プラザエフ
	10月	14日(木)～ 16日(土)	主婦会館プラザエフ
	11月	11日(木)～ 13日(土)	主婦会館プラザエフ
	12月	年 末 休 み	
	令和10年 (2028年)	1月	13日(木)～ 15日(土)
2月		17日(木)～ 19日(土)	主婦会館プラザエフ
3月		9日(木)～ 11日(土)	主婦会館プラザエフ

※4月研修の初日は、オリエンテーションの予定です。

※日程、場所に変更になる場合もあり得ますのでお含みおきください。



2027年度募集要項



●対象

意欲ある経営後継者

●研間期間

2027年4月から2028年3月の間、10回・毎月3日間

●申込方法

1. 参加を希望される方は、研修事務局までお申し出ください。
2. 締切日 2027年2月末日(予定)
定員になり次第締め切らせていただきます。

●定員

25名 定員になり次第締め切らせていただきます。

●受講費用

1. 受講費用は300万円(税別)
宿泊費、食費を含みます。但し旅費は含みませんので各自負担となります。
2. 請求書は2027年1月頃発送予定です。
3. 研修開始後の取り消し、欠席などの場合、受講費用はお返しできませんのでご了承ください。

●宿泊場所

宿名 ホテル ニューショーハイ
住所 東京都新宿区四谷1-7-9
電話番号 0120-962-216

● 研修会場

主婦会館プラザエフ

〒102-0085 東京都千代田区六番町15
TEL 03-3265-8111



交通手段

- ・JR『四ツ谷駅』 麴町口 徒歩1分
- ・東京メトロ 丸の内線『四ツ谷駅』 1番出口 徒歩3分
- ・東京メトロ 南北線『四ツ谷駅』 3番出口 徒歩3分

● 研修事務局

ご不明の点がありましたら、事務局までご遠慮なくお問い合わせください。
株式会社経営戦略研究所 経営後継者育成研修事務局 責任者：本多朋子
〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町1-3-8-9 宮前ビル
TEL : 03-3666-2656
E-mail : kensyu@msi-net.com

第33期 経営後継者育成研修参加申込書

参加者	フリガナ氏名		役職名	
	生年月日	年 月 日	性別	男 / 女
	フリガナ会社名		フリガナ代表者	
	フリガナ本社住所	〒 -		
	フリガナ送付先住所	〒 -		
	電話番号		FAX番号	
	E-Mail			
貴社概要	主取扱品、主業務内容（できるだけ具体的にご記入ください。）			
	資本金		設立	
	売上		従業員数	
ご紹介者名	会社名		氏名	
関心事項	① 景気・金利・為替動向		⑨ I T ・ W e b 関係	
	② 業界動向		⑩ 社内組織体制	
	③ 海外情報		⑪ 経費削減・効率化	
	④ 技術革新情報		⑫ 異業種交流	
	⑤ 法務・税務情報		⑬ 後継者問題	
	⑥ 環境問題・I S O 関係		⑭ 人材採用育成	
	⑦ 物流・コスト問題		⑮ その他 ()	
	⑧ 株式公開			

差し支えない範囲でご記入をお願いします。

※本申込書は、経営後継者育成研修以外の目的には使用することはありません。